

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Временно исполняющий обязанности
Ректора



Д.В.Ярыгин

06 20 24 г.

к приказу от

« 05 » 06 20 24 г.

№ _____

ПРИНЯТО

решением ученого совета

Севастопольского государственного
университета

« 29 » 05 20 24 г.

Протокол № 1436-н

ПРАВИЛА ПРИЕМА

в федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Севастопольский государственный университет»
на обучение по образовательным программам среднего общего
образования в 2024 году

Севастополь
2024

Содержание

I. Общие положения.....	3
II. Организация приема.....	4
III. Организация информирования поступающих.....	5
IV. Прием документов.....	6
V. Порядок проведения индивидуального отбора обучающихся.....	9
VI. Установление конкурсных испытаний и учет индивидуальных достижений поступающих.....	10
VII. Зачисление.....	12
Приложение А – План приема и нормативные сроки обучения	15
Приложение Б – Перечень общеобразовательных предметов, оценка по которым учитывается при ранжировании списков поступающих	16
Приложение В – Перечень профилей олимпиад, результаты по которым учитываются в качестве индивидуальных достижений поступающих по соответствующим профилям	17

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего общего образования (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего общего образования в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Севастопольский государственный университет» (далее – СевГУ), за счет бюджетных ассигнований бюджета города Севастополя.

Прием иностранных граждан на обучение осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами и настоящими Правилами.

2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»);

Федеральным законом от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополь и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 17.02.2023 № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458;

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля



В.О. Головки

*Правила приема в СевГУ на обучение
по образовательным программам СОО в 2024 году*

Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации города Севастополя для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденным постановлением Правительства Севастополя от 21.06.2016 № 597-ПП;

Уставом СевГУ;

Положением о Лицее-предуниверсарии СевГУ.

3. В СевГУ для обучения по образовательным программам среднего общего образования принимаются лица, имеющие основное общее образование.

В Российской Федерации признается образование, полученное на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, а также на территории Украины и указанное в документах об образовании, образцы которых утверждены уполномоченными органами государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики или Украины и обладателями которых являются лица, признанные гражданами Российской Федерации, лица, которые являются постоянно проживавшими на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области на день их принятия в Российскую Федерацию гражданами Российской Федерации.

Лица, указанные в абзаце втором настоящего пункта и являющиеся обладателями указанных в этом абзаце документов об образовании, освобождаются от соблюдения требования по их легализации.

4. Прием на обучение по образовательным программам среднего общего образования за счет бюджетных ассигнований проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», и только на очную форму.

5. СевГУ осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

6. Организацию приема на обучение в СевГУ по образовательным программам среднего общего образования осуществляет комиссия по индивидуальному отбору обучающихся в порядке, определяемом настоящими Правилами.

II. Организация приема

7. Прием на обучение в СевГУ по образовательным программам среднего общего образования осуществляется по результатам индивидуального отбора обучающихся.

8. Для организации индивидуального отбора обучающихся в СевГУ создается комиссия по индивидуальному отбору обучающихся из числа руководящих и педагогических работников СевГУ.

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля



В.О. Головки

*Правила приема в СевГУ на обучение
по образовательным программам СОО в 2024 году*

В комиссии по индивидуальному отбору обучающихся могут присутствовать независимые эксперты – граждане, не являющиеся работниками СевГУ. Независимым экспертом может быть гражданин при отсутствии конфликта интересов, выражающегося в наличии у него и (или) его близких родственников личной заинтересованности.

Председателем комиссии по индивидуальному отбору обучающихся является ректор СевГУ.

9. Состав, полномочия и порядок деятельности комиссии по индивидуальному отбору обучающихся регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором СевГУ.

10. Работу комиссии по индивидуальному отбору обучающихся и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь комиссии по индивидуальному отбору обучающихся, который назначается ректором СевГУ.

11. При приеме в СевГУ обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.

12. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, комиссия по индивидуальному отбору обучающихся вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

13. СевГУ обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

14. В целях информирования о приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования СевГУ размещает соответствующую информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание СевГУ к информации, размещенной на информационном стенде комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.

15. Комиссия по индивидуальному отбору обучающихся на официальном сайте СевГУ и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 20 июня:
правила приема;

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля



В.О. Головки

*Правила приема в СевГУ на обучение
по образовательным программам СОО в 2024 году*

перечень профильных классов, по которым СевГУ объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности; требования к уровню образования, которое необходимо для поступления; общее количество мест для приема по каждому профильному классу; образец заявления о допуске к участию в индивидуальном отборе обучающихся; образец заявления о приеме на обучение.

16. В период приема документов комиссия по индивидуальному отбору обучающихся ежедневно размещает на официальном сайте СевГУ сведения о количестве поданных заявлений.

Комиссия по индивидуальному отбору обучающихся обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте СевГУ (www.sevsu.ru) для ответов на обращения, связанные с приемом в СевГУ на обучение по образовательным программам среднего общего образования.

IV. Прием документов

17. Прием в СевГУ на обучение по образовательным программам среднего общего образования проводится в 10 класс по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, достигшего 18 лет (далее – поступающий). Документы предоставляются на русском языке.

Прием документов начинается 1 июля.

Прием заявлений родителей (законных представителей) или поступающих для участия в индивидуальном отборе обучающихся осуществляется до 1 августа, а при наличии свободных мест в СевГУ прием заявлений продлевается до 31 августа текущего года.

18. Заявление родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего для участия в индивидуальном отборе обучающихся, а также необходимые документы представляются в образовательную организацию одним из следующих способов:

лично;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты СевГУ.

19. В заявлении об участии в индивидуальном отборе обучающихся родителем (законным представителем) ребенка или поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) ребенка (поступающего);

дата рождения ребенка (поступающего);

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля



В.О. Головкин

*Правила приема в СевГУ на обучение
по образовательным программам СОО в 2024 году*

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка (поступающего);

фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;

реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, дата выдачи документа и наименование органа, выдавшего документ;

сведения о предыдущем уровне образования ребенка (поступающего) и документе об образовании, его подтверждающем;

профильность класса, для обучения в котором планируется поступление в СевГУ;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с уставом СевГУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к ним, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления заверяется личной подписью родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка и (или) поступающего.

Подписью родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего заверяется также ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления заявления о приеме и оригинала документа об образовании.

В случае представления родителем (законным представителем) ребенка или поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, СевГУ возвращает документы заявителю.

20. Для участия в индивидуальном отборе обучающихся родитель (законный представитель) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

20.1. Граждане Российской Федерации:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

оригинал или копию аттестата об основном общем образовании установленного органом государственной власти образца (далее – документ об образовании);

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля



В.О. Головкин

*Правила приема в СевГУ на обучение
по образовательным программам СОО в 2024 году*

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего на обработку персональных данных;

4 цветные фотографии ребенка или поступающего размером 3х4 см.

20.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию документа, подтверждающего родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка);

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», – также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ) и других представленных документов;

документ, подтверждающий право ребенка или поступающего на пребывание в Российской Федерации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего на обработку персональных данных;

4 цветные фотографии ребенка или поступающего размером 3х4 см.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации;

20.3. Родители (законные представители) ребенка или поступающие помимо документов, указанных в пунктах 20.1 – 20.2 настоящих Правил, вправе представить оригиналы или копии документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.

20.4. При личном представлении оригиналов документов родителем (законным представителем) ребенка или поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля

 В.О. Головки

21. СевГУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении родителей (законных представителей) или поступающих для участия в индивидуальном отборе обучающихся. При проведении указанной проверки СевГУ вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в СевГУ, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 18 настоящих Правил.

22. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

23. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

24. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные в СевГУ. Документы возвращаются СевГУ в течение следующего рабочего дня после подачи соответствующего заявления.

V. Порядок проведения индивидуального отбора обучающихся

25. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего.

26. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется с учетом результатов образовательной деятельности в следующих формах:

- конкурсного отбора документов обучающихся;
- конкурсных испытаний в форме тестирования.

27. Сумма конкурсных баллов для индивидуального отбора исчисляется как сумма:

баллов за конкурсное испытание (оценивается по 100-балльной шкале);
 среднего балла документа (приложения к документу) об основном общем образовании (оценивается по 100-балльной шкале: средний балл по 5-балльной шкале, округленный до сотых, умножается на 20);
 баллов за индивидуальные достижения.

Отметки, полученные в период обучения на Украине с использованием в образовательной организации двенадцатибалльной системы оценок, предварительно переводятся в пятибалльную систему оценивания следующим образом:

Украина	Российская Федерация
"10", "11", "12"	"5"
"9", "8", "7"	"4"
"6", "5", "4"	"3"
"3", "2", "1"	"2"

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля



В.О. Головко

*Правила приема в СевГУ на обучение
по образовательным программам СОО в 2024 году*

28. Информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о процедуре проведения индивидуального отбора обучающихся осуществляется СевГУ путем размещения информации на информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет не позднее 20 июня.

29. Индивидуальный отбор обучающихся проводится в следующие сроки:

конкурсный отбор документов – со 2 августа по 6 августа;
начало конкурсных испытаний – 2 августа;
окончание конкурсных испытаний – 6 августа.

VI. Установление конкурсных испытаний и учет индивидуальных достижений поступающих

30. СевГУ самостоятельно проводит конкурсные испытания в форме тестирования для проведения индивидуального отбора обучающихся.

Результаты конкурсных испытаний действительны при приеме на очередной учебный год.

Поступающий однократно проходит конкурсное испытание, соответствующее профилю класса.

31. Конкурсное испытание проводится на русском языке.

32. СевГУ проводит конкурсное испытание очно.

33. Одно конкурсное испытание, соответствующее профилю класса, проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

34. Лица, не прошедшие конкурсное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче конкурсного испытания в другой группе или в резервный день.

35. При нарушении поступающим во время проведения конкурсного испытания установленного порядка его проведения уполномоченные должностные лица СевГУ составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим конкурсного испытания без уважительной причины и удаляют поступающего с места проведения конкурсного испытания.

36. Результаты конкурсного испытания объявляются на официальном сайте СевГУ не позднее третьего рабочего дня после его проведения.

37. По результатам конкурсного испытания родитель(и) (законный(ые) представитель(ли)) ребенка или поступающий имеют право подать в СевГУ апелляцию о нарушении, по их мнению, установленного порядка проведения конкурсного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов конкурсного испытания.

Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются Положением об апелляционных комиссиях СевГУ.

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля

 В.О. Головкин

38. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования СевГУ начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

1) наличие статуса чемпиона, призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр – 5 баллов;

2) наличие статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, победителя первенства мира, первенства Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр – 5 баллов;

3) наличие полученного в образовательных организациях Российской Федерации аттестата об основном общем образовании с отличием – 5 баллов;

4) наличие статуса победителя заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников, полученного не ранее 2 лет до дня завершения приема документов – 200 баллов;

5) наличие статуса призера заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников, полученного не ранее 2 лет до дня завершения приема документов – 100 баллов;

6) наличие статуса победителя регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников, полученного не ранее 2 лет до дня завершения приема документов – 100 баллов;

7) наличие статуса призера регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников, полученного не ранее 2 лет до дня завершения приема документов – 50 баллов;

8) наличие статуса победителя (призера) олимпиады школьников, включенной в перечень олимпиад школьников, утвержденный Минобрнауки России, полученного не ранее 2 лет до дня завершения приема документов – 50 баллов;

9) наличие статуса победителя мероприятия, включенного в перечень, утвержденный Министерством просвещения Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности и сопровождения их дальнейшего развития, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 № 1239, полученного не ранее 2 лет до дня завершения приема документов – 50 баллов;

10) наличие статуса призера мероприятия, включенного в перечень, утвержденный Министерством просвещения Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности и сопровождения их дальнейшего развития, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 № 1239, полученного не ранее 2 лет до дня завершения приема документов – 25 баллов;

11) наличие статуса победителя Межрегиональной многопрофильной олимпиады для школьников «Морской старт», открытого городского

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля



В.О. Головко

*Правила приема в СевГУ на обучение
по образовательным программам СОО в 2024 году*

конкурса-защиты научно-исследовательских работ учащихся образовательных учреждений на базе Государственного бюджетного образовательного учреждения «Центр дополнительного образования «Малая академия наук», научно-практической конференции для школьников и студентов «РОСТ`ОК» – 15 баллов;

12) наличие статуса призера Межрегиональной многопрофильной олимпиады для школьников «Морской старт», открытого городского конкурса-защиты научно-исследовательских работ учащихся образовательных учреждений на базе Государственного бюджетного образовательного учреждения «Центр дополнительного образования «Малая академия наук, научно-практической конференции для школьников и студентов «РОСТ`ОК» – 10 баллов.

Индивидуальные достижения, указанные в подпунктах 4-10 настоящего пункта, учитываются в соответствии с приложением В.

39. Документы, подтверждающие результаты индивидуальных достижений, представляются согласно пункту 20.3 настоящих Правил.

VII. Зачисление

40. По результатам приема документов и индивидуального отбора СевГУ формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому профилю класса (далее – конкурсный список). Конкурсные списки публикуются на официальном сайте СевГУ и обновляются ежедневно до дня, следующего за днем завершения приема заявлений о приеме на обучение.

41. Конкурсный список ранжируется по следующим основаниям:

- 1) по убыванию суммы конкурсных баллов, указанных в пункте 27 Правил;
- 2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам конкурсного испытания;
- 3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, – по среднему баллу документа (приложения к документу) об основном общем образовании;
- 4) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1, 2 и 3 настоящего пункта, – по убыванию итоговой оценки по общеобразовательным предметам. Перечень общеобразовательных предметов с указанием приоритетности при ранжировании списков поступающих представлен в Приложении Б.

42. Зачисление проводится в соответствии с конкурсным списком до заполнения установленного количества мест.

Зачисление проводится в один этап.

43. Зачислению подлежат поступающие, которые в период со дня подачи родителем (законным представителем) или поступающим заявления для участия в индивидуальном отборе обучающихся до дня завершения приема заявлений о приеме на обучение подали заявление о приеме на обучение и оригинал документа об образовании.

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля



В.О. Головки

*Правила приема в СевГУ на обучение
по образовательным программам СОО в 2024 году*

44. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

лично в общеобразовательную организацию;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

45. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим указываются следующие сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) ребенка (поступающего);

дата рождения ребенка (поступающего);

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка (поступающего);

фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего;

о потребности ребенка (поступающего) в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля

 В.О. Головки

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

46. Зачисление поступающих для обучения по образовательным программам среднего общего образования осуществляется в следующие сроки:

8 августа – объявление и размещение на официальном сайте СевГУ и на информационном стенде комиссии по индивидуальному отбору обучающихся конкурсных списков;

12 августа до 14:00 час. – завершение представления оригиналов документа об образовании и заявления о приеме на обучения родителями (законными представителями) детей или поступающими, которые рекомендованы комиссией по индивидуальному отбору обучающихся к зачислению по каждой профильной программе;

22 августа – размещение на официальном сайте СевГУ и на информационном стенде комиссии по индивидуальному отбору обучающихся приказа о зачислении с 1 сентября лиц, предоставивших оригинал документа об образовании и заявление о приеме на обучение.

Лица, включенные комиссией по индивидуальному отбору обучающихся СевГУ в список рекомендованных к зачислению и не предоставившие (забравшие) оригиналы документов об образовании и (или) заявление о приеме на обучение в установленные настоящим пунктом сроки, рассматриваются как отказавшиеся от зачисления в СевГУ на обучение по образовательным программам среднего общего образования.

47. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и заявлений о приеме на обучение на основании протокола комиссии по индивидуальному отбору обучающихся ректором СевГУ издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных комиссией по индивидуальному отбору обучающихся к зачислению. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

48. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в СевГУ на обучение по образовательным программам среднего общего образования осуществляется до 31 августа текущего года посредством объявления дополнительного индивидуального отбора обучающихся по критериям, указанным в пункте 26 настоящих Правил.

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля



В.О. Головки

План приема и нормативные сроки обучения

Профиль класса	Количество мест для приема	Форма обучения	Срок обучения
Технологический класс	50	Очная	2 года
Гуманитарный класс	25	Очная	2 года
Естественнонаучный класс	25	Очная	2 года

**Перечень общеобразовательных предметов, оценка по которым
учитывается при ранжировании списков поступающих**

№ п/п	Профиль класса	Общеобразовательные предметы*
1	Технологический класс	1. Алгебра 2. Геометрия 3. Физика 4. Информатика 5. Русский язык
2	Гуманитарный класс	1. Русский язык 2. Литература 3. Иностранный язык 4. Обществознание
3	Естественнонаучный класс	1. Алгебра 2. Геометрия 3. Химия 4. Биология 5. Русский язык

* – предметы расположены в порядке приоритета

**Перечень профилей олимпиад, результаты по которым
учитываются в качестве индивидуальных достижений поступающих
по соответствующим профилям**

№ п/п	Профиль класса	Общеобразовательные предметы, соответствующие профилю олимпиады
1	Технологический класс	1. Математика 2. Физика 3. Информатика и ИКТ 4. Химия 5. Астрономия
2	Гуманитарный класс	1. Русский язык 2. Литература 3. Иностранный язык (английский язык, немецкий язык, французский язык, испанский язык, китайский язык, итальянский язык) 4. Обществознание 5. История 6. Право 7. Искусство (мировая художественная культура)
3	Естественнонаучный класс	1. Математика 2. Химия 3. Биология 4. Экология 5. География